



แบบมอบหมายภาระงาน

สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ครั้งที่ ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

หน่วยงานสังกัด

ขอมอบหมายภาระงานให้ นาย/นาง/นางสาว ตำแหน่ง

หน่วยงานสังกัด

รายละเอียดการมอบหมายภาระงาน มีดังนี้

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/มาตรฐานผลผลิตที่ต้องการ	ระยะเวลาแล้วเสร็จ
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

ผู้มอบ

ลงชื่อ ผู้รับมอบ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่